

ПОГОДЖЕНО

Протокол засідання педагогічної ради
Коростишівського педагогічного фахового
коледжу імені І.Я. Франка Житомирської
обласної ради
23.12.2025 №6

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ директора Коростишівського
педагогічного фахового коледжу імені
І.Я. Франка Житомирської обласної ради
30.12.2025 №175

ПОЛОЖЕННЯ

про залучення роботодавців до освітнього процесу Коростишівського педагогічного фахового коледжу імені І.Я. Франка Житомирської обласної ради

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про залучення роботодавців до освітнього процесу Коростишівського педагогічного фахового коледжу імені І.Я. Франка Житомирської обласної ради (далі – Положення) визначає мету, принципи, форми та процедури залучення роботодавців до освітнього процесу Коростишівського педагогічного фахового коледжу імені І.Я. Франка Житомирської обласної ради (далі – Коледж).

1.2. Положення розроблено відповідно до законів України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», Статуту Коледжу та внутрішніх нормативних документів.

1.3. Роботодавці в цьому Положенні – це заклади загальної середньої освіти, інклюзивно-ресурсні центри, позашкільні заклади, територіальні громади та інші установи, які є потенційними місцями працевлаштування випускників освітньо-професійних програм.

2. МЕТА ТА ПРИНЦИПИ СПІВПРАЦІ З РОБОТОДАВЦЯМИ

2.1. Метою залучення роботодавців є забезпечення відповідності освітньо-професійних програм актуальним вимогам ринку праці, посилення практичної підготовки здобувачів освіти, підвищення якості результатів навчання та сприяння їхньому працевлаштуванню.

2.2. Співпраця з роботодавцями здійснюється на таких принципах:

- партнерство та взаємовигідність;
- відкритість та прозорість процедур;
- системність і наступність взаємодії;
- практична спрямованість навчання;
- орієнтація на потреби сучасного закладу освіти та Нової української школи.

3. ФОРМИ ТА МЕХАНІЗМИ ЗАЛУЧЕННЯ РОБОТОДАВЦІВ

3.1. Участь у формуванні та оновленні освітньо-професійних програм, що реалізуються в Коледжі.

3.1.1. Роботодавці залучаються до розроблення, перегляду та оновлення освітньо-професійних програм через участь у:

- робочих групах із розробки та постійного розвитку освітньо-професійних програм;
- експертних обговореннях;
- професійних консультаціях;
- погодженні компетентностей (загальних, спеціальних), результатів навчання та освітніх компонентів.

3.1.2. Пропозиції роботодавців фіксуються у протоколах засідання робочих груп із розробки та постійного розвитку освітньо-професійних програм і враховуються під час планового оновлення освітньо-професійних програм.

3.2. Спільна організація освітнього процесу.

3.2.1. Представники партнерських закладів освіти можуть бути залучені до викладання окремих тем або модулів, проведення гостьових лекцій, тренінгів, майстер-класів, практичних занять тощо.

3.2.2. Фахівці-практики можуть виступати співрозробниками практико-орієнтованих завдань, кейсів, методичних матеріалів тощо.

3.2.3. Роботодавці долучаються до проведення тематичних тижнів/місячників, педагогічних студій, вебінарів та спільних проєктів тощо.

3.3. Практична підготовка здобувачів освіти.

3.3.1. Роботодавці забезпечують організацію баз практики, призначення вчителів-наставників.

3.3.2. Завдання та зміст практики визначаються Коледжем спільно з роботодавцями.

3.3.3. Представники закладів-партнерів беруть участь у консультуванні здобувачів освіти та оцінюванні результатів практики, звітних конференціях за результатами практики.

3.4. Оцінювання якості підготовки здобувачів освіти.

3.4.1. Роботодавці можуть входити до складу:

- екзаменаційної комісії для проведення атестації здобувачів фахової передвищої освіти;
- комісії для захисту курсових робіт;
- предметно-екзаменаційної комісії;
- комісії для проведення співбесіди та розгляду мотиваційних листів.

3.4.2. Коледж здійснює регулярне анкетування роботодавців щодо рівня сформованості професійних компетентностей у здобувачів освіти та випускників.

3.4.3. Результати оцінювання використовуються для коригування навчальних планів, змісту практики та підвищення якості освітнього процесу.

3.5. Підтримка професійного становлення та працевлаштування здобувачів освіти.

3.5.1. Коледж за участю роботодавців організовує ярмарки вакансій, дні кар'єри, консультації з директорами закладів освіти та представниками громад тощо.

3.5.2. Партнерські заклади отримують доступ до бази резюме здобувачів освіти останнього курсу.

3.5.3. За потреби роботодавці можуть замовляти цільову підготовку кадрів.

3.6. Реалізація спільних освітніх та соціальних проєктів.

3.6.1. Коледж та роботодавці реалізують проєкти, спрямовані на підвищення якості освіти, розвиток STEM-освіти, медіаграмотності, інклюзії, громадянської освіти тощо.

3.6.2. Представники закладів-партнерів можуть бути членами журі конкурсів, учасниками хакатонів, фасилітаторами педагогічних ідей тощо.

3.7. Організаційне забезпечення взаємодії.

3.7.1. Організаційне забезпечення взаємодії з роботодавцями відбувається через:

- залучення до діяльності роботи випускових комісій, робочих груп із розробки та постійного розвитку освітньо-професійних програм, екзаменаційної комісії для проведення атестації здобувачів фахової передвищої освіти, предметно-екзаменаційної комісії, комісії для захисту курсових робіт, комісії для проведення співбесіди та розгляду мотиваційних листів;

- проведення гостьових лекцій, практичних занять, майстер-класів;

- керівництво від бази практики;

- кар'єрний супровід здобувачів освіти та випускників;

- організацію стажування для педагогічних працівників.

3.7.2. Результати співпраці відображаються у протоколах відповідних робочих органів, до яких доєднано роботодавців.

3.8. Документальне оформлення співпраці.

3.8.1. Співпраця з роботодавцями здійснюється на основі:

- угоди про співробітництво;

- трудової угоди;

- угоди про співпрацю;

- цивільно-правового договору.

3.8.2. Документація зберігається у встановленому законодавством порядку та може бути використана під час акредитації освітньо-професійних програм.

4. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ У ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Зміни та доповнення до Положення вносяться за поданням робочих груп із розробки та постійного розвитку освітньо-професійних програм.

4.2. Зміни та доповнення до Положення оформляються шляхом викладення його в новій редакції, розглядаються та погоджуються на засіданні педагогічної ради Коледжу.

4.3. Нова редакція Положення вводиться в дію наказом по Коледжу та оприлюднюється на сайті Коледжу.