

НАКАЗ

26.08.2026

м. Коростишів

№ 79

**Про затвердження складу
методичної ради
на 2026/2027 навчальний рік**

На підставі ст.35, 39 Закону України «Про фахову передвищу освіту», відповідно до п.5.4.4 Статуту Коростишівського педагогічного фахового коледжу імені І.Я.Франка Житомирської обласної ради, що затверджений рішенням Житомирської обласної ради від 25.06.2020 за № 1931, п.1.4 Положення про методичну раду Коростишівського педагогічного фахового коледжу імені І.Я.Франка Житомирської обласної ради, затвердженого наказом директора від 30.06.2023 №62,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити на 2026-2027 н.р. методичну раду у складі:
Голуб Л.В. – голови методичної ради, заступника директора з навчальної роботи;
Беседовської І.В. – заступника голови методичної ради, методиста коледжу;
Васильчук Н.В. – секретаря методичної ради;
Познякова П.М. – члена методичної ради, директора коледжу;
Волотівської І.І. – члена методичної ради, заступника директора з виховної роботи;
Антонюк Н.А. – члена методичної ради, завідувача з навчально-виробничої практики;
Корзуна В.М. – члена методичної ради, керівника фізичного виховання, керівника робочої групи з розробки та постійного розвитку ОПП «Фізична культура»;
Круківської І.В. – члена методичної ради, завідувача відділення «Середня освіта»;
Харитюк І.В. – члена методичної ради, завідувача відділення «Початкова освіта»;
Левченко С.В. – члена методичної ради, голови циклової комісії викладачів психолого-педагогічних дисциплін та гуманітарної освіти; ,
Войналович О.В. – члена методичної ради, голови циклової комісії викладачів природничих дисциплін та фізичної культури;
Красовської Л.В. – члена методичної ради, голови циклової комісії викладачів фізико-математичних дисциплін та технологій;
Мартинюк Л.В. – члена методичної ради, практичного психолога.
Левченко С.В. – члена методичної ради, керівника робочої групи з розробки та постійного розвитку ОПП «Початкова освіта»;
Невмержицького О.П. – члена методичної ради, керівника робочої групи з розробки та постійного розвитку ОПП «Трудове навчання та технології»;
Кравченко О.А. – члена методичної ради, завідувача бібліотеки;
Скок Ю.В. – члена методичної ради, культорганізатора.
2. Визначити основними завданнями методичної ради:
 - визначення пріоритетних напрямів розвитку навчально-методичної роботи;
 - координацію діяльності циклових комісій та інших методичних об'єднань;
 - розгляд і схвалення планів методичної роботи коледжу;
 - аналіз якості навчально-методичного забезпечення освітнього процесу;
 - розгляд та надання рекомендацій щодо впровадження сучасних освітніх технологій, цифрових інструментів і методик навчання;

- організацію роботи з підвищення професійної компетентності педагогічних працівників;
 - узагальнення та поширення перспективного педагогічного досвіду;
 - підготовку рекомендацій щодо вдосконалення освітніх програм, навчально-методичних матеріалів та внутрішньої системи забезпечення якості освіти.
3. Засідання методичної ради проводити відповідно до плану роботи, але не рідше одного разу на місяць. У разі необхідності проводити позачергові засідання.
 4. Рішення методичної ради оформлювати протоколами. Рекомендації методичної ради є підставою для підготовки відповідних управлінських рішень та наказів директора коледжу.
 5. Секретарю методичної ради забезпечити ведення протоколів засідань, облік та зберігання документації ради.
 6. Наказ довести до відома викладачів коледжу.
 7. Контроль за виконанням наказу покласти на заступником директора з навчальної роботи Голуб Л.В.

Директор

Павло ПОЗНЯКОВ