

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ПЛАН РОЗВИТКУ
вищого комунального навчального закладу
"КОРОСТИШІВСЬКИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ КОЛЕДЖ
імені І.Я.ФРАНКА"
Житомирської обласної ради
на 2010-2020 рр.

2010

“Затверджую”
Директор ВКНЗ "Коростишівський
педагогічний коледж імені І.Я.Франка"
Житомирської обласної ради
В.М.Мороз
_____ 2010 р.

ВСТУП

В умовах стрімкої трансформації різних сфер життя людини надзвичайно актуальними виступають освітні проблеми, однією з яких є розвиток професійної компетентності вчителів у системі безперервного навчання і самовдосконалення протягом життя. Націленість сучасної освіти на майбутнє, на розв'язання проблем, що постійно виникають у динамічному інформаційному, економічному, соціокультурному просторі, визначає одним із головних завдань – підготовку кваліфікованих кадрів, здатних до творчої праці, професійного розвитку, освоєння та впровадження наукомістких та інформаційних технологій, конкурентоспроможних на ринку праці.

З окресленого вище особливо актуальним для подальшого функціонування коледжу є визначення стратегічних шляхів його розвитку, принаймні на найближчі десять років. Ця програма і має на меті визначити основні напрями і конкретні заходи, які б сприяли підготовці і вихованню особистості, здатної до самореалізації, професійного зростання і мобільності в умовах реформування сучасного суспільства, до організації навчального і виховного процесу у навчальних закладах на основі принципів дитиноцентризму, інформаційного суспільства, загальнолюдських моральних принципів.

У сучасних умовах зростає роль вищих педагогічних навчальних закладів освіти I-II рівнів акредитації, які є важливою ланкою у системі безперервної освіти педагогів. У контексті цього педагогічний колектив та адміністрація Коростишівського педагогічного коледжу проводить заходи щодо оновлення змісту навчально-виховного процесу та покращення якості підготовки майбутніх спеціалістів до роботи у національній школі.

План розвитку коледжу розрахований на 2010-2020 рр. і розроблений відповідно до Законів України “Про освіту”, “Про вищу освіту”, Національної доктрини розвитку освіти України, Указу Президента “Про додаткові заходи щодо підвищення якості освіти в Україні”, Державної програми “Вчитель”, рішення колегії Міністерства освіти і науки України “Вища освіта і наука – пріоритетні сфери розвитку суспільства у XXI столітті”, наказу Міністерства освіти і науки №72 від 4.02.2010 р. “Про заходи щодо підвищення підготовки фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня “молодший спеціаліст” у вищих навчальних закладах I-II рівнів акредитації”.

№ п/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
1	2	3	4
<i>I. РОЗВИТОК СТРУКТУРИ КОЛЕДЖУ</i>			
1.	Підвищувати науково-методичний потенціал навчального закладу з метою акредитації на II освітньо-кваліфікаційний рівень.	2015 р.	Адміністрація
2.	Створити творчу групу впровадження інноваційних технологій навчання.	2012 р.	Адміністрація
3.	Поліпшувати програмне забезпечення як шляхом придбання навчальних програм, так і шляхом створення власних програм.	2010-2020 рр.	Заступник директора з навчальної роботи, голови циклових комісій

4.	Забезпечити дотримання квоти прийому на навчання до коледжу сільської молоді.	постійно	Адміністрація
5.	Залучати представників органів студентського самоврядування до активної участі у навчально-виховному процесі та оцінюванні якості, моніторингу ефективності діяльності, визначенні рейтингу.	постійно	Адміністрація, студ. рада
II. ВПРОВАДЖЕННЯ НОВІТНІХ ТЕХНОЛОГІЙ НАВЧАННЯ			
1.	<p>Одним із головних напрямків роботи навчального закладу є впровадження нового покоління галузевих стандартів вищої освіти з метою забезпечення високої якості освіти на основі компетентнісного підходу та внесення змін до навчальних планів (робочих навчальних планів) загальноосвітньої підготовки студентів з урахуванням нового переліку предметів (наказ МОНУ від 17.06.10 р. №587).</p> <p>З метою підготовки фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня "Молодший спеціаліст" та для здійснення навчання у загальноосвітній школі, позашкільних закладах освіти</p> <ul style="list-style-type: none"> - здійснювати навчально-методичне забезпечення підготовки висококваліфікованих учителів початкових класів, трудового навчання, учителів іноземної мови, вихователів групи продовженого дня, організаторів роботи з учнівськими об'єднаннями, керівників гуртків декоративно-прикладного мистецтва, соціальних педагогів, практичних психологів, учителів комп'ютерного практикуму у початкових класах до роботи в умовах профільної школи; - здійснювати гуманізацію навчального процесу, що полягає у забезпеченні пріоритетності загальнолюдських цінностей, гуманітарної культури, нестандартного мислення, розкриття здібностей та задоволення потреб студентів. 	2010-2020 рр.	Адміністрація, циклові комісії
2.	Ширше запроваджувати нові форми організації практики студентів на основі співпраці з роботодавцями та адресної підготовки фахівців (виконання рішень Колегії МОН України №14/1-41 від 22.04.2010 р.).	2010-2020 рр.	Заступник директора з навчально-виробничої роботи, голови відповідних цикл. комісій
3.	Впроваджувати в навчальний процес інформаційно-комунікаційних технологій підвищення якості професійно-практичної підготовки студентів (виконання рішення Колегії МОН України №14/1-41 від 22.04.2010 р.).	2010-2020 рр.	Адміністрація, циклові комісії
4.	Створити реєстр навчальних закладів, які можуть забезпечити найкращі умови для проходження студентами педагогічної практики.	2010 р.	Заступник директора з навчально-виробничої роботи

5.	З метою формування у студентів потреби безперервного самостійного поповнення знань та здобуття системи знань як ознаки міцності знань збільшити кількість годин на самостійну роботу від першого до випускного курсів. Граничне тижневе навантаження студентів на всіх курсах – 30 год.	2010-2020 рр.	Циклові комісії
6.	Створити навчально-методичні посібники, електронні підручники, що сприятиме забезпеченню належної організації самостійної роботи у педагогічному коледжі.	2010-2020 рр.	Циклові комісії
7.	Постійно впроваджувати у практичну діяльність студентів нові педагогічні технології, мультимедійні та комп'ютерні проекти і програми	2010-2020 рр.	Заступник директора з навчально-виробничої роботи
8.	Поліпшувати програмне забезпечення як шляхом придбання навчальних програм, так і шляхом створення власних програм.	2010-2020 рр.	Заступник директора з навч. роботи, голови циклових комісій
9.	Поступово здійснювати перехід на навчання за кредитно-модульною системою оцінювання знань студентів.	2010-2020 рр.	Адміністрація, циклові комісії

III. ВИКЛАДАЦЬКИЙ СКЛАД. КОНТИНГЕНТ СТУДЕНТІВ

У період з 2010 по 2020 роки у центрі уваги стосовно викладацького складу будуть такі основні проблеми, які вимагають обов'язкового вирішення:

- підготовка кандидатів наук з української мови та літератури, історії України, філософії, психології, педагогіки, математики.

Основним завданням стосовно збільшення контингенту студентів є профорієнтаційна робота, що сприятиме до вступу у педагогічний коледж молоді та забезпечення вступу на конкурсній основі.

ВИКЛАДАЦЬКИЙ СКЛАД

№ п/п	Кількість	2010-2015	2015-2020
1.	Загальна кількість штатних осіб викладацького складу.	100	120
2.	У тому числі:		
	- кандидатів наук	5	5
	- магістрів;	6	8
	- викладачів вищої категорії;	5	5
	- викладачів-методистів.	5	5

КОНТИНГЕНТ СТУДЕНТІВ

№ п/п	Форма навчання	2010-2020
1.	Денна	1000
2.	Заочна	50

**IV. КОМП'ЮТЕРИЗАЦІЯ ТА ІНФОРМАТИЗАЦІЯ НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ.
УПРАВЛІННЯ ДІЯЛЬНІСТЮ КОЛЕДЖУ**

1.	Завершити встановлення ліцензійного програмного забезпечення на існуючу комп'ютерну техніку.		Адміністрація
2.	Придбати комп'ютерний клас для циклових комісій математики та фізики, української мови та української літератури, зарубіжної літератури.	2010-2020 рр.	Адміністрація
3.	Укомплектувати навчальну частину двома ноутбуками, усі циклові комісії комп'ютерною технікою, придбати 4 інтерактивні дошки.	2010-2015 рр.	Адміністрація
4.	Забезпечити надання Інтернет-послуг студентам коледжу.	2010-2020 рр.	Адміністрація
5.	Створити редакційно-видавничий відділ.	2012 р.	Адміністрація
6.	Забезпечити читальний зал комп'ютерною технікою.	2012 р.	Адміністрація
7.	Запровадити електронну систему бібліотечної інформації "КВК - бібліотека".	2012 р.	Завідуюча бібліотекою
8.	Продовжити навчання операторів ЕОМ для працівників коледжу.	з 2011 р.	Викладачі інформатики
9.	Впровадити систему електронного документообігу у коледжі.	з 2011 р.	Адміністрація, керівники підрозділів
10.	Впровадити вимірювання навчальних досягнень за допомогою Інтернет-технологій.	з 2011 р.	Голови циклових комісій
11.	Використовувати комп'ютерні технології у пошуково-дослідній діяльності студентів.	2010-2020 рр.	Голови циклових комісій

V. СТВОРЕННЯ ТА ОБЛАДНАННЯ НАВЧАЛЬНИХ КАБІNETІВ І ЛАБОРАТОРІЙ

1.	Створити навчальні кабінети: - тренажерний зал; - кімнату для гри в шахи та шашки; - практичної психології; - соціальної педагогіки; - тенісний зал; - капітальний ремонт.	2012 р. 2012 р.	
2.	Поновлювати і поповнювати кабінети, майстерні, лабораторії коледжу сучасними приладами, устаткуванням та обладнанням.	постійно	Адміністрація, циклові комісії
3.	Забезпечувати сучасними технічними засобами навчання викладання природничо-математичних та технологічних дисциплін.	постійно	Адміністрація, колектив

VI. РОЗВИТОК БІБЛІОТЕКИ

1.	З метою багатоаспектного бібліографічного розкриття бібліотечного фонду створити: - електронний каталог на фонд бібліотеки; - електронну картотеку періодичних видань.	2010-2020 рр.	Завідуюча бібліотекою
2.	Завершити комплектування фонду читального залу коледжу.	до 2011 р.	Завідуюча бібліотекою

3.	Підвищити якість бібліотечних послуг на основі нової інформаційної техніки та технологій, комп'ютеризації інформаційно-бібліотечних процесів. Обладнати комп'ютерною технікою читальний зал.	2012 рр.	Завідуюча бібліотекою
4.	Формувати бібліотечний фонд шляхом придбання електронних версій наукової та навчальної літератури.	2010-2020 рр.	Завідуюча бібліотекою
5.	Сприяти збагаченню фонду бібліотеки шляхом зміцнення зв'язків з обласним бібколектором, благодійними внесками меценатів, викладачів, студентів.	постійно	Завідуюча бібліотекою
6.	Створити відділ унікальних книг.	2010-2020 рр.	Завідуюча бібліотекою
7.	Забезпечити підвищення професійного, загальноосвітнього та культурного рівня працівників бібліотеки.	2010-2020 рр.	Завідуюча бібліотекою
VII. СОЦІАЛЬНА СФЕРА			
1.	Створити студентську соціальну службу для молоді.		Зав.відділеннями, голова комісії пс.-пед. циклу
2.	Удосконалювати роботу психологічної служби та психодіагностичної роботи з метою надання студентам психологічної освіти, психологічної профілактики, психологічного консультування, корекції.	2010-2020 рр.	Зав.відділеннями, голова комісії викладачів психолого-педаг. циклу
3.	Створити у коледжі центр культури і дозвілля студентської молоді.	2012 р.	Адміністрація, студентське самоврядування
4.	Поліпшувати умови навчання та проживання студентів у гуртожитку.	постійно	Комендант гуртожитку, вихователі
5.	Забезпечувати чергування у гуртожитку коледжу працівників охоронної служби.	постійно	Адміністрація
6.	Організовувати у визначені дні прийом лікаря-гінеколога, лікаря-дерматовенеролога у медпункті коледжу.	постійно	Фельдшер
7.	Забезпечити можливість набуття студентами відділення "Технологічна освіта" двох робітничих професій.	2010-2020 рр.	Адміністрація
8.	Оздоровляти у пансіонатах, будинках відпочинку, санаторіях 25-30 студентів, в т.ч. сиріт, щороку.	2010-2020 рр.	Профком студентів, студ. самоврядування
9.	Надавати соціальну допомогу студентам із числа дітей-сиріт та дітям, позбавлених батьківського піклування, інвалідам, студентам з багатодітних сімей згідно чинного законодавства.	постійно	Адміністрація, зав.вдділеннями, профком студентів, студ.самовряд.
10.	Організовувати діяльність трудових студентських загонів.	2010-2011 рр.	Студентське самоврядування
11.	Організовувати гаряче харчування студентів.	щороку	Адміністрація
12.	Упорядкувати спортивний майданчик, спортивний зал необхідними спорудами.	2010-2011 рр.	Керівник фізичного виховання

13.	Реалізуючи Закон України "Про вищу освіту", розвивати студентське самоврядування у напрямку набуття більшої самостійності, більшого впливу на організацію і здійснення навчально-виховного процесу.	2010-2020 рр.	Адміністрація, студентське самоврядування
14.	Домагатися щорічного оздоровлення викладачів і співробітників у кількості 10-15 осіб.	постійно	Профком викладачів і співробітників
15.	З метою ширшого залучення студентів до художньої творчості, здорового способу життя, збільшувати кількість й урізноманітнювати колективи художньої самодіяльності, спортивні секції, гуртки, об'єднання за інтересами, клуби.	2010-2020 рр.	Адміністрація, зав.відділеннями, рада студентського самоврядування
16.	Продовжувати випуск щомісячної газети студентської ради коледжу "Коледжанин"	постійно	Адміністрація, студ. рада
17.	Активізувати роботу Інтернет-кафе.		Адміністрація
18.	З метою виховання шанобливого ставлення студентів до історії навчального закладу створити музей коледжу	2010-2012 рр.	Адміністрація
19.	Поновлювати виставку творчих студентських виробів народного декоративно-ужиткового мистецтва членів Малої академії "Криниченька"	2010-2020 рр.	
20.	Забезпечити використання у виховній діяльності інформаційно-комунікативних технологій.	2010-2020 рр.	
21.	Створити студентську асоціацію "Нова генерація лідерів", організувати її діяльність.	2010-2020 рр.	Заступник директора з виховної роботи, студентське самоврядування
22.	Провести необхідну підготовчу роботу до відзначення ювілейної дати – 150-річчя від дня заснування ВКНЗ "Коростишівський педагогічний коледж імені І.Я.Франка"	2019 р.	Адміністрація, профспілкові комітети
23.	Випустити фото-альманах "Скарбниця педагогічних кадрів" про історію, досягнення навчального закладу, його випускників.	2012 р.	Адміністрація, голови циклових комісій
24.	Поновлювати меблі у житлових кімнатах гуртожитку.	постійно	Адміністрація, комендант гуртожитку
VIII. БУДІВНИЦТВО, РЕКОНСТРУКЦІЯ, РЕМОНТ ПРИМІЩЕНЬ КОЛЕДЖУ			
1.	Завершити капітальний ремонт навчального корпусу №1	2011 р.	Заступник директора з господарської роботи
2.	Завершити капітальний ремонт навчального корпусу №2.	2011 р.	Заступник директора з господарської роботи
3.	Будівництво їдальні	2010-2012 рр.	Заступник директора з госп. роботи
4.	Будівництво нового навчального корпусу.	2010-2020 рр.	Заступник директора з госп. роботи

5.	Капітальний ремонт гуртожитку: - загальнобудівельні роботи; - реконструкція електричних мереж.	2011-2012 рр.	Заступник директора з господарської роботи
6.	Капітальний ремонт оглядових колодязів каналізації.		Заступник директора з госп. роботи
IX. НАУКОВА ДІЯЛЬНІСТЬ			
1.	Проводити науково-дослідну роботу циклових комісій за напрямками розвитку професійної освіти (підготовки майбутніх педагогів) з таких пріоритетних проблем: - проектно-технологічна діяльність як продуктивний засіб інтелектуального розвитку студентів; - психолого-педагогічні умови організації самостійної роботи студентів; - пошуки максимально відповідних дій до процесу прийняття рішень на початковому етапі адаптації навчання; - інтерактивні методи навчання як основа особистісного характеру навчально-виховного процесу; - інноваційні технології вивчення іноземної мови; - творча активність особистості як складова досконалості вчителя трудового навчання.		Циклова комісія психол.-пед. дисц. Цикл.комісії гуман. та соц.-економ. підготовки Циклова комісія іноземної мови Циклова комісія загальнотехнічних та спец. дисциплін
2.	Створити та організувати діяльність центру роботи з обдарованою студентською молоддю.	2010 р.	Заст. директора з виховної роботи
3.	Роботу з обдарованими студентами спрямовувати на розвиток та утвердження їх самореалізації у сучасному суспільстві.	постійно	Заст. директора з виховної роботи
4.	Забезпечувати створення належних умов для здобуття професії педагога дітьми-сиротами, дітьми, позбавленими батьківського піклування, дітьми-інвалідами, їх соціальної адаптації.	постійно	Адміністрація
5.	Виховну роботу із студентською молоддю здійснювати на основі традицій і звичаїв українського народу, вивченні історичної та культурної спадщини, формування високої патріотичної свідомості, готовності до виконання громадянських і конституційних обов'язків, поваги до державних символів України	постійно	Заступник директора з виховної роботи
X. МІЖНАРОДНІ ЗВ'ЯЗКИ			
1.	Сприяти розвитку демократизації культури, формуванню необхідних для співпраці з європейським співтовариством компетентностей, політико-правових і соціально-економічних знань.	постійно	Адміністрація, колектив
2.	Поширювати просвітницьку діяльність, створювати відповідні освітні проекти, програми, що сприятиме підготовці молоді до повноцінного існування у європейському просторі.	постійно	Адміністрація, колектив

3.	Створювати умови для набуття молодим поколінням позитивного європейського досвіду, демократичної поведінки та комунікативної взаємодії.	постійно	Адміністрація, колектив
4.	Формувати необхідні компетентності, сприяти становленню активної позиції молоді щодо ідеалізації ідеалів і цінностей розвитку демократичного суспільства у світі, Європі, Україні.	постійно	Адміністрація, колектив
5.	Зміцнювати науково-навчальні зв'язки з Гете-інститутом у Мюнхені.	постійно	Циклова комісія іноземної мови
6.	Поглибити наукову співпрацю з проблем удосконалення науково-творчих досягнень при викладанні філологічних дисциплін з Гете-інститутом у Мюнхені.	2010-2020 р.	Циклова комісія української мови та літератури, іноземної мови
7.	Розвивати співпрацю з корпусом Миру США в Україні за науковим проектом “Громадянська освіта як засоби вдосконалення знань іноземної мови” та знань студентів англомовних держав.	постійно	Циклова комісія іноземної мови
8.	Удосконалювати науково-пошукові зв'язки з бібліотекою посольства США в Україні та бібліотекою Гете-інституту у Києві.	постійно	Циклова комісія іноземної мови
9.	Брати участь у Всеукраїнській виставці “Сучасна освіта в Україні”.	2010-2020 р.	Адміністрація, циклові комісії

Обговорено і схвалено на засіданні педагогічної ради коледжу
 _____ протокол № ____